**馬偕醫學院學分學程證明書申請表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 修讀學分學程名稱 |  | 申請日期 | \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 |
| 申請人姓名 |   | 學 號  |  |
| 行動電話 |   | E-mail  |  |
| 原屬系所 | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_系(所)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_組□學士□碩士□博士□碩專(班) \_\_\_\_\_\_年級 |
| 檢附文件 | 中文歷年成績單一份(必繳) |
| 申請人填列【修讀學分學程課程-**A類**】&【修讀學程前已修畢經採認者-**B類**】 | **學程審核** |
| 學年 | 學期 | 修習類別 | 原屬系所必修課程 | 科目名稱 | 必/選 | 學分 | 成績 | **採計** | **不採計** |
|  |  | □A □B | □是□否 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | □A □B | □是□否 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | □A □B | □是□否 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | □A □B | □是□否 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | □A □B | □是□否 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | □A □B | □是□否 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | □A □B | □是□否 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | □A □B | □是□否 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | □A □B | □是□否 |  |  |  |  |  |  |
|  |  | □A □B | □是□否 |  |  |  |  |  |  |
| **學程審核共採計：必修\_\_\_\_\_學分、選修\_\_\_\_\_學分** |
| 學程設置單位審核 | □已修畢規定科目學分，同意核發。□尚未修畢規定科目學分，不同意核發。 | 學程召集人 |  |
| 教務處審 核 | □符合學分學程證明書核發規定。 □不符合學分學程證明書核發規定。 | 承辦人 |  |
| 註冊組組長 |  |
| □同意核發 □不同意核發 | 教務長 |  |

**說明**：

1. **申請日期**：每學期依行事曆所列教師學期成績繳交截止日後15日內申請。
2. **申請程序**：申請人檢具歷年成績單，填妥本申請表，依限向學程設置單位提出申請。
3. **學程審理**：學程設置單位審核無誤後，須彙整所有申請人學分學程證明書相關資料(含電子檔，格式依教務處註冊組所訂)連同本表，送教務處註冊組彙陳請教務長同意後，由教務處註冊組製發證明書。